

Приложение 1

к Порядку уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов или  
о возможности его возникновения работниками и порядок урегулирования  
выявленного конфликта

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность работодателя)  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность работника учреждения)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**  
В соответствии с Федеральным законом от 01.01.01 года «О противодействии  
коррупции» сообщаю о том, что:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность работника  
Учреждения влияет или может повлиять на объективное исполнение им  
должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть  
противоречие между личной заинтересованностью работника Учреждения и  
законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской  
Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда  
законным интересам последних)

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Описание должностных обязанностей, на исполнение которых может  
негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность работника  
учреждения)

3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Дополнительные сведения)  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(личная подпись работника учреждения)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО ответственного лица)