


 Утверждаю
 Главный врач ГБУЗ «ООКПГВВ»
 Е.А. Гришко
 «___» _____ 2021 г.

План мероприятий антикоррупционной деятельности На 2021 г. - 2022 г.

Направление	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	постоянно	Юрисконсульт Начальник отдела кадров
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов	постоянно	Юрисконсульт Начальник отдела кадров
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	постоянно	Юрисконсульт Начальник отдела кадров
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки	постоянно	Начальник отдела кадров
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	постоянно	Начальник отдела кадров
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)	постоянно	Юрисконсульт Начальник отдела кадров
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)	постоянно	Юрисконсульт Начальник отдела кадров
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и посялка урегулирования	постоянно	Начальник отдела кадров

	выявленного конфликта интересов		
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций	постоянно	Начальник отдела кадров
	Периодическое заполнение декларации о конфликте интересов (при приеме на работу, ежегодное, по мере необходимости)	постоянно	Начальник отдела кадров
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	постоянно	Юрисконсульт
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	постоянно	Начальник отдела кадров
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	1 раз в год	Юрисконсульт
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Юрисконсульт Начальник отдела кадров
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики учреждения	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	постоянно	Гл.бухгалтер Гл.экономист
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Гл.бухгалтер
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	постоянно	Гл.бухгалтер Гл.экономист
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	постоянно	Члены комиссии
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	постоянно	Члены комиссии

Составил:

Заместитель главного врача по организационно-экономической работе-
врач организатор здравоохранения _____

С.Г. Жуков